

1. INTRODUZIONE	pag. 7	1.9.4. L'araba fenice delle Co.Co.Co.	pag. 25
2. LAVORO A TEMPO INDETERMINATO	pag. 10	1.9.5. Un apparente problema di coordinamento tra l'art. 2 e l'art. 52	pag. 26
3. LAVORO PARASUBORDINATO	pag. 12	1.9.6. Le norme dedicate ad incentivare ed accompagnare il passaggio	pag. 27
1. Contratti a progetto	pag. 12	4. DISCIPLINA DELLE MANSIONI	pag. 36
1.1. Nascita ed evoluzione	pag. 12	1. Lo <i>jus variandi</i> nella vecchia formulazione dell'art. 2103 c.c.	pag. 36
1.2. Ambito di applicazione	pag. 13	2. (segue): le eccezioni al divieto di modifica <i>in pejus</i> delle mansioni individuate dalla legge	pag. 36
1.3. I requisiti del progetto	pag. 13	3. (segue): le eccezioni al divieto di modifica <i>in pejus</i> individuati dalla giurisprudenza	pag. 37
1.4. Altri requisiti del rapporto	pag. 15	4. Il nuovo art. 2103 c.c.: i parametri per valutare la legittimità della variazione unilaterale delle mansioni	pag. 38
1.5. Corrispettivo	pag. 16	5. (segue): le ipotesi di unilaterale attribuzione di mansioni inferiori	pag. 38
1.6. Altri diritti, obblighi e tutele	pag. 16	6. (segue): le ipotesi di concordata attribuzione di mansioni inferiori	pag. 39
1.7. Risoluzione del contratto	pag. 17	7. Mansioni superiori e promozione automatica	pag. 40
1.8. Regime delle sanzioni, delle presunzioni e delle impugnazioni	pag. 18		
1.9. Le modifiche apportate dal «Jobs act»	pag. 20		
1.9.1. Le norme di attuazione immediata	pag. 20		
1.9.2. Le norme applicabili a partire dal 1° gennaio 2016	pag. 21		
1.9.3. Identificazione della fattispecie delle «collaborazioni ricondotte alla subordinazione»	pag. 22		

Sommario

8. La nullità dei patti contrari	pag. 41	4. Forma del contratto di lavoro intermittente	pag. 55
9. Le tutele fruibili dal lavoratore in caso di violazione dell'art. 2103 c.c.	pag. 41	5. Obblighi di comunicazione	pag. 55
10. Trasferimento del lavoratore	pag. 42	6. L'indennità di disponibilità ed il principio di non discriminazione	pag. 55
5. LAVORO A TEMPO PARZIALE	pag. 45	7. Computo del lavoratore intermittente	pag. 56
1. Introduzione	pag. 45	7. LAVORO A TEMPO DETERMINATO	pag. 57
2. La nozione e le tipologie	pag. 45	1. Apposizione del termine e durata massima	pag. 57
3. Forma e contenuti del contratto di lavoro a tempo parziale	pag. 46	2. Divieti	pag. 58
4. Il lavoro supplementare	pag. 47	3. Proroghe e rinnovi	pag. 58
5. Il lavoro straordinario	pag. 48	4. Continuazione del rapporto oltre la scadenza del termine	pag. 59
6. Le clausole elastiche	pag. 48	5. Numero complessivo di contratti di lavoro a tempo determinato: fattispecie	pag. 59
7. Trattamento del lavoratore a tempo parziale	pag. 49	6. (segue): conseguenze sanzionatorie	pag. 60
8. Trasformazione del rapporto e licenziamento	pag. 49	7. Diritto di precedenza	pag. 61
9. Diritto di precedenza	pag. 50	8. Principio di non discriminazione	pag. 61
10. Criteri di computo dei lavoratori a tempo parziale	pag. 50	9. Formazione	pag. 61
6. LAVORO INTERMITTENTE	pag. 53	10. Criteri di computo	pag. 62
1. Nozione	pag. 53	11. Termini di decadenza	pag. 62
2. Campo di applicazione	pag. 54		
3. Divieti	pag. 54		

12. Tutela risarcitoria in caso di conversione del contratto di lavoro a tempo determinato in contratto di lavoro a tempo indeterminato	pag. 62	dipendenti dell'utilizzatore ed il divieto di clausole che limitino l'assunzione del lavoratore alle dipendenze dell'utilizzatore	pag. 68
13. Recesso	pag. 63	9. (segue): gli obblighi retributivi	pag. 69
14. Esclusioni e discipline specifiche	pag. 63	10. (segue): cessazione della somministrazione di lavoro a tempo indeterminato	pag. 70
8. SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO	pag. 65	11. Diritti sindacali e garanzie collettive	pag. 70
1. La nozione di somministrazione di lavoro	pag. 65	12. Somministrazione irregolare e sanzioni	pag. 70
2. Norme relative al contratto commerciale di somministrazione: la somministrazione di lavoro a tempo indeterminato	pag. 65	13. Somministrazione fraudolenta	pag. 71
3. (segue): la somministrazione di lavoro a tempo determinato	pag. 67	9. APPRENDISTATO	pag. 73
4. (segue): divieti	pag. 67	1. Nascita ed evoluzione	pag. 73
5. (segue): i requisiti formali	pag. 67	2. Le tre figure di apprendistato	pag. 74
6. Norme relative ai contratti di lavoro stipulati tra lavoratore e somministratore: il contratto di lavoro a tempo indeterminato	pag. 68	3. Disciplina generale dell'istituto	pag. 74
7. (segue): il contratto di lavoro a tempo determinato	pag. 68	3.1. Incentivi economici e normativi	pag. 76
8. L'esecuzione del rapporto: l'esclusione dal computo dei		3.2. Il rinvio alla contrattazione collettiva	pag. 77
		3.3. Limiti all'assunzione	pag. 78
		3.4. Procedura di assunzione	pag. 79
		3.5. Cessazione del rapporto	pag. 79

3.6. Sanzioni	pag. 80	3.9. Apprendistato di alta formazione e di ricerca (Tipo 3)	pag. 82
3.7. Apprendistato per la qualifica e il diploma professionale, il diploma di istruzione secondaria superiore e il certificato di specializzazione tecnica superiore (Tipo 1)	pag. 80	10. LAVORO ACCESSORIO	pag. 86
3.8. Apprendistato professionalizzante (Tipo 2)	pag. 82	1. Definizione e campo di applicazione	pag. 86
		2. I carnet di buoni orari	pag. 86
		3. Obbligo di comunicazione preventiva	pag. 86

GLI AUTORI

Giuseppe Bulgarini d'Elci Avvocato in Milano, Partner Carnelutti Studio Legale Associato, opera da oltre vent'anni esclusivamente nell'ambito del diritto del lavoro e del diritto sindacale. Collabora stabilmente con quotidiani e periodici del settore, cui unisce una abituale attività convegnistica.

Vincenzo Fabrizio Giglio Avvocato in Milano, opera nei diversi ambiti del diritto del lavoro, assistendo aziende, dirigenti e lavoratori. È autore di pubblicazioni e monografie, tra gli altri, per le edizioni Giuffrè, Il Sole 24 Ore, Guida al Lavoro ed altro. Contribuisce all'edizione annuale di «Doing Business».

Marco Sartori Avvocato in Milano, Senior Associate Carnelutti Studio Legale Associato, si occupa di diritto del lavoro e delle relazioni industriali in ambito giudiziale e stragiudiziale. È autore di pubblicazioni per periodici di settore e partecipa come relatore in eventi seminariali.

Ha collaborato alla redazione del testo **Roberta Cristaldi, Avvocato in Milano, Associate Carnelutti Studio Legale Associato**

Finito di stampare nel mese di luglio 2015 da

Tipografia «Mori & C. S.p.A.»

66, Via F. Guicciardini

21100 Varese

© **Copyright Dott. A. Giuffrè Editore, S.p.A. Milano**

La traduzione, l'adattamento totale o parziale, la riproduzione con qualsiasi mezzo (compresi i microfilm, i film, le fotocopie), nonché la memorizzazione elettronica, sono riservati per tutti i Paesi.