

## INDICE SOMMARIO

<i>Gli Autori</i> . . . . .	XVII
<i>Prefazione di ANGELO BUSCEMA</i> . . . . .	XIX
<i>Introduzione</i> . . . . .	XXI

### PARTE PRIMA IL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

#### Capitolo I I PRINCIPI ISPIRATORI: UN INQUADRAMENTO

di PIERLUIGI TONNARA

1. Premessa . . . . .	3
2. Semplificare la burocrazia . . . . .	7
3. Digitalizzare la pubblica amministrazione . . . . .	13
4. Brevi considerazioni finali . . . . .	19

#### Capitolo II COLLABORAZIONE E BUONA FEDE NEI RAPPORTI TRA AMMINISTRAZIONE E PRIVATI

di SALVATORE CIMINI

1. La correttezza e la buona fede (oggettiva) come canoni dello statuto giuridico dell'agire amministrativo . . . . .	21
2. La funzione interpretativa e integrativa dei principi di collaborazione e buona fede . . . . .	26
3. La valenza risarcitoria della violazione dei principi di collaborazione e buona fede . . . . .	28
4. I settori dell'attività amministrativa dove i principi della collaborazione e della buona fede possono trovare maggiore applicazione . . . . .	31
5. La natura della responsabilità per violazione del canone della buona fede (oggettiva) e le conseguenze sull'elemento soggettivo . . . . .	38
6. Il dovere di collaborazione e di buona fede del privato . . . . .	42

#### Capitolo III LE FASI DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

di GIULIO SORRENTINO

1. Premessa . . . . .	45
-----------------------	----

2.	I limiti, la valenza descrittiva e la rinnovata utilità della scansione procedimentale in fasi . . . . .	47
3.	Le fasi del procedimento e le novità del decreto semplificazioni . . . . .	51
3.1.	Fase d’iniziativa . . . . .	52
3.2.	La fase istruttoria . . . . .	54
3.3.	La fase costitutiva . . . . .	59
3.4.	La fase integrativa di efficacia . . . . .	60

#### Capitolo IV

### L’OBBLIGO DI PROVVEDERE E I TERMINI PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO

di ANTONIO COLAVECCHIO e SERGIO PIGNATARO

1.	Gli adempimenti a carico delle P.A. previsti dal nuovo comma 4- <i>bis</i> dell’art. 2 l. n. 241/1990 e i correttivi apportati ai successivi commi 9- <i>bis</i> e 9- <i>ter</i> in materia di “sostituzione interna” . . . . .	64
2.	Il regime dell’“inefficacia” dell’atto assunto tardivamente <i>ex</i> comma 8- <i>bis</i> dell’art. 2 l. n. 241/1990: rinvio . . . . .	71
3.	Semplificazione amministrativa e tempestività procedimentale: “notazioni di sistema” . . . . .	76

#### Capitolo V

### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

di EMILIANO RAGANELLA

1.	Genesi e rilevanza sistematica della norma . . . . .	83
2.	Unità organizzativa responsabile del procedimento . . . . .	84
2.1.	L’individuazione dell’unità organizzativa responsabile . . . . .	84
2.2.	La partecipazione al procedimento di più amministrazioni: unità o pluralità di unità responsabili? . . . . .	85
2.3.	Il dirigente dell’unità organizzativa . . . . .	85
3.	La forma della designazione . . . . .	86
4.	Il rapporto del responsabile del procedimento con il dirigente dell’unità organizzativa: autonomia e indipendenza del responsabile . . . . .	86
5.	Il conflitto di interessi . . . . .	87
6.	Individuazione suppletiva del responsabile del procedimento . . . . .	88
7.	La comunicazione del nominativo del responsabile del procedimento. . . . .	88
8.	Compiti del responsabile del procedimento: profili generali . . . . .	88
8.1.	Le valutazioni preliminari . . . . .	90
8.2.	Compiti istruttori . . . . .	90
8.3.	Notificazioni e comunicazioni . . . . .	91
9.	Potere decisionale e adozione del provvedimento finale . . . . .	91
10.	Il Responsabile Unico del Procedimento: ruolo, funzioni, responsabilità . . . . .	92
10.1.	I compiti del RUP . . . . .	93
10.2.	Prerogative del RUP nel vecchio e nuovo codice . . . . .	94
10.3.	RUP membro della commissione di Gara . . . . .	96

**Capitolo VI**  
**LE GARANZIE PARTECIPATIVE: UN INQUADRAMENTO**

di PIETRO GAROFOLI

1.	Le garanzie partecipative nell'ottica della leale collaborazione. Il contraddittorio procedimentale . . . . .	97
2.	I termini del procedimento . . . . .	98
3.	La motivazione del provvedimento . . . . .	103
4.	Le garanzie partecipative nei procedimenti sanzionatori . . . . .	105
5.	Conclusioni . . . . .	107

**Capitolo VII**  
**LA COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO**

di DANIELA NARDO

1.	Premessa . . . . .	110
2.	Profili generali dell'istituto . . . . .	110
3.	Fondamento . . . . .	112
4.	<i>Ratio</i> . . . . .	113
5.	Ambito soggettivo . . . . .	115
6.	Ambito oggettivo . . . . .	116
7.	Casi di esclusione . . . . .	116
8.	I principali profili dibattuti in tema di comunicazione di avvio del procedimento . . . . .	119
9.	La comunicazione personale . . . . .	121
10.	Altre forme di comunicazione . . . . .	121
11.	La novella del Decreto Semplificazioni . . . . .	122
12.	Criticità della nuova disciplina e problemi aperti . . . . .	125
13.	Conclusioni . . . . .	126

**Capitolo VIII**  
**LA FASE ISTRUTTORIA**

di LAURA DELBONO

1.	I principi regolatori . . . . .	127
2.	L'attività consultiva . . . . .	129
3.	Le valutazioni tecniche . . . . .	133

**Capitolo IX**  
**LA COMUNICAZIONE DEI MOTIVI**  
**DI NON ACCOGLIMENTO DELL'ISTANZA**

di WALTER GIULIETTI

1.	Premessa . . . . .	137
2.	Ragioni dell'introduzione dell'obbligo di comunicare i motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza . . . . .	138
3.	Limiti interpretativi alla piena efficacia dell'obbligo di comunicare i motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza . . . . .	142
4.	L'intervento del decreto semplificazioni . . . . .	145

5.	Portata sistematica delle nuove norme e problemi aperti . . . . .	148
6.	Esclusioni . . . . .	152

### Capitolo X LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO

di ANDREA TURTURRO

1.	Premessa . . . . .	157
2.	Il provvedimento: nozione e caratteri generali . . . . .	161
3.	Elementi essenziali e accidentali del provvedimento . . . . .	166
3.1.	Gli elementi essenziali . . . . .	166
3.2.	Gli elementi accidentali . . . . .	170

### Capitolo XI LA MOTIVAZIONE DEL PROVVEDIMENTO AMMINISTRATIVO

di FEDERICO FRENI e FRANCESCO OLIVERIO

1.	Premessa . . . . .	177
2.	L'evoluzione storica del concetto di motivazione . . . . .	178
3.	L'art. 3 della l. n. 241/1990 . . . . .	181
3.1.	L'obbligo generale di motivazione del provvedimento e le sue eccezioni . . . . .	182
3.2.	La struttura e gli elementi principali della motivazione . . . . .	183
4.	La violazione dell'obbligo di motivazione . . . . .	188
5.	La motivazione e l'art. 10- <i>bis</i> della l. n. 241/1990. Brevi cenni . . . . .	189
6.	La motivazione del provvedimento amministrativo e il d.l. 16 luglio 2020, n. 76 . . . . .	191

### Capitolo XII L'EFFICACIA DEL PROVVEDIMENTO

di BENEDETTA LUBRANO

1.	Il concetto di efficacia del provvedimento amministrativo (ed i suoi effetti pratici) . . . . .	195
2.	La riforma attuata con il c.d. "decreto semplificazioni" . . . . .	197
2.1.	Efficienza dell'agire della pubblica Amministrazione e funzione pubblica: i principi costituzionali . . . . .	201
2.2.	Ma davvero di "semplificazione si tratta"? . . . . .	204
3.	La inefficacia del provvedimento tardivo: maggiore o minore certezza del diritto? La logica "sanzionatoria" risulterà uno strumento davvero efficiente? . . . . .	210

### Capitolo XIII ESECUTIVITÀ ED ESECUTORIETÀ DEL PROVVEDIMENTO

di FEDERICO GIUSEPPE RUSSO

1.	Premessa . . . . .	217
2.	L'art. 21- <i>ter</i> l. n. 241/1990 . . . . .	218
3.	L'art. 21- <i>quater</i> l. n. 241/1990. . . . .	219

**Capitolo XIV**  
**I VIZI DEL PROVVEDIMENTO**

di VERONICA CHIAPPINIELLO

1. Nullità, annullabilità, irregolarità, inesistenza e illiceità . . . . . 225

**Capitolo XV**  
**LA NULLITÀ DEL PROVVEDIMENTO**

di VERONICA CHIAPPINIELLO

1. La nullità del provvedimento amministrativo: criticità sottese alla formulazione dell'art. 21-*septies* l. n. 241/1990 e sue specificità . . . . . 235
2. La nullità del provvedimento per mancanza degli elementi essenziali . . . . . 238
3. La nullità del provvedimento viziato da difetto assoluto di attribuzione . . . . . 240
4. La nullità del provvedimento adottato in violazione o elusione del giudicato . . . . . 241
5. La nullità testuale, con particolare riferimento alla sentenza dell'Adunanza plenaria n. 22/2020 . . . . . 245

**Capitolo XVI**  
**L'ANNULLABILITÀ DEL PROVVEDIMENTO**

di CHIARA FELIZIANI

1. Sull'origine e sulla rilevanza dell'art. 21-*octies* l. n. 241/1990 . . . . . 251
2. Il comma 1: i vizi di legittimità del provvedimento . . . . . 254
- 2.1. Violazione di legge . . . . . 255
- 2.2. Eccesso di potere . . . . . 257
- 2.3. Incompetenza . . . . . 258
3. Il comma 2: i c.d. vizi non invalidanti . . . . . 260
4. Le novità introdotte dal d.l. 16 luglio 2020, n. 76 . . . . . 262
5. Considerazioni di sintesi . . . . . 264

**Capitolo XVII**  
**GLI ACCORDI INTEGRATIVI E SOSTITUTIVI DEL PROVVEDIMENTO**

di MATTIA CHERUBINI

1. Il problema della natura giuridica degli accordi *ex art.* 11 l. n. 241/1990 . . . . . 270
2. Delimitazione della categoria degli accordi integrativi e sostitutivi di provvedimento amministrativo e loro differenziazione dai contratti a evidenza pubblica e dalle concessioni-contratto . . . . . 273
3. Gli effetti "riflessi" dell'enunciazione dei principi di buona fede e collaborazione nell'art. 1, comma 2-*bis*, l. n. 241/1990 . . . . . 278
4. L'art. 11, comma 2, e il rinvio ai "principi" in materia di obbligazioni e contratti . . . . . 283
5. Il regime delle invalidità degli accordi integrativi e sostitutivi e della determinazione amministrativa da questi presupposta . . . . . 286
6. L'esperibilità dell'azione *ex art.* 2932 c.c. per l'esecuzione in forma specifica dell'obbligo di assumere un certo provvedimento in esecuzione di un accordo integrativo o sostitutivo . . . . . 291
7. Art. 11 e responsabilità precontrattuale . . . . . 294

**Capitolo XVIII**  
**IL SILENZIO AMMINISTRATIVO**

di GUIDO BEFANI

1.	Il silenzio amministrativo: caratteri generali. . . . .	297
2.	Il silenzio provvedimentale c.d. significativo . . . . .	300
3.	Il silenzio inadempimento . . . . .	302

**Capitolo XIX**  
**IL SILENZIO PROCEDIMENTALE NEI RAPPORTI TRA AMMINISTRAZIONI**

di ALFONSO PELUSO

1.	Introduzione . . . . .	307
2.	Ambito di applicazione . . . . .	310
3.	Profili problematici . . . . .	314

**Capitolo XX**  
**LE CONFERENZE DI SERVIZI**

di STEFANO VITALE

1.	I problemi della “complessità amministrativa”; origini e funzioni della conferenza di servizi e suo inquadramento teorico . . . . .	317
2.	Le classificazioni delle conferenze di servizi: istruttoria, decisoria e preliminare . . . . .	323
	2.1. La conferenza istruttoria . . . . .	323
	2.2. La conferenza decisoria . . . . .	324
	2.3. La conferenza preliminare . . . . .	326
3.	Lo svolgimento dei lavori: conferenza asincrona, conferenza simultanea, conferenza “straordinaria” . . . . .	328
	3.1. La conferenza asincrona . . . . .	328
	3.2. La conferenza simultanea . . . . .	329
	3.3. La conferenza “straordinaria” ex d.l. n. 76/2020 . . . . .	331
4.	La decisione finale ed i meccanismi di superamento dei dissensi . . . . .	332

**Capitolo XXI**  
**L'ACCESSO AGLI ATTI**

di MARIAGIOVANNA AMORIZZO e FRANCESCA RICCIULLI

1.	L'accesso come attuazione del principio di trasparenza . . . . .	336
2.	La natura giuridica del diritto di accesso. . . . .	336
3.	I soggetti legittimati attivi . . . . .	340
	3.1. La legittimazione del giornalista all'accesso documentale . . . . .	342
4.	I soggetti passivi dell'accesso. . . . .	344
	4.1. Accesso agli atti delle Autorità indipendenti . . . . .	345
5.	L'oggetto del diritto di accesso . . . . .	347
	5.1. I documenti accessibili . . . . .	348
	5.2. Atti di natura pubblicistica o privatistica concernenti attività di pubblico interesse . . . . .	350

6.	I limiti del diritto di accesso . . . . .	351
6.1.	Limiti tassativi . . . . .	352
6.2.	Limiti eventuali . . . . .	352
6.2.1.	Il rapporto tra diritto di accesso e tutela della riservatezza. . . . .	354
7.	Le modalità di esercizio del diritto di accesso . . . . .	356
8.	Gli strumenti di tutela . . . . .	359
9.	Il giudizio in materia di accesso . . . . .	360
10.	I rapporti con le altre tipologie di accesso . . . . .	366
10.1.	L'accesso civico . . . . .	366
10.1.1.	La riqualificazione delle istanze. . . . .	368
10.2.	Accesso in materia di appalti . . . . .	370
10.3.	L'accesso documentale e gli strumenti di acquisizione dei documenti amministrativi nel processo civile. . . . .	371

## Capitolo XXII

### PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E DIGITALIZZAZIONE

di ANTONELLA LARICCIA

1.	Introduzione: la digitalizzazione del procedimento amministrativo . . . . .	375
2.	Il Codice dell'Amministrazione Digitale e le principali innovazioni introdotte . . . . .	378
3.	La decisione amministrativa automatizzata . . . . .	397

## PARTE SECONDA

### **IL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E I PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI**

Premessa alla Parte Seconda . . . . .	405
---------------------------------------	-----

## Capitolo I

### I PROCEDIMENTI DI SECONDO GRADO

di MASSIMO NUNZIATA

1.	I procedimenti di secondo grado tra interesse pubblico e affidamento . . . . .	407
----	--	-----

## Capitolo II

### LA REVOCA DEL PROVVEDIMENTO

di MASSIMO NUNZIATA

1.	La revoca tra autorità e consenso . . . . .	411
2.	L'ostacolo contrattuale alla revoca . . . . .	415
3.	I presupposti della revoca . . . . .	417

## Capitolo III

### L'ANNULLAMENTO D'UFFICIO

di GIOVANNI CHIAPPINIELLO

1.	Annullamento <i>ex officio</i> : definizione e fondamento normativo . . . . .	421
----	---	-----

2.	Il requisito dell'illegittimità del provvedimento "ai sensi del 21-octies" e le modifiche apportate dal c.d. Decreto Semplificazioni . . . . .	423
3.	Il requisito delle ragioni di interesse pubblico e l'analisi comparativa con gli interessi dei privati: il <i>quantum</i> di onere motivazionale del provvedimento di annullamento <i>ex officio</i> . . . . .	425
4.	Il requisito del termine ragionevole e l'inevitabilità del potere amministrativo . . . . .	428
5.	Il <i>dies a quo</i> del termine e le false rappresentazioni del privato: l'affidamento "non legittimo". L'alternatività instabile tra il termine ragionevole e il termine legislativamente predeterminato . . . . .	430
6.	L'insussistenza dell'obbligo dell'Amministrazione alla rimozione del provvedimento illegittimo: la difficile convivenza tra la discrezionalità nell' <i>an</i> e la responsabilità da mancato annullamento <i>ex officio</i> . . . . .	432
7.	L'annullamento <i>ex officio</i> per contrasto con il diritto europeo . . . . .	435
8.	La convalida del provvedimento amministrativo . . . . .	437

#### Capitolo IV

### LE MISURE IN MATERIA DI INFRASTRUTTURE E COMUNICAZIONI DI RETE: UN INQUADRAMENTO

di GAETANA NATALE

1.	Introduzione . . . . .	439
2.	Infrastrutture e reti di comunicazioni nel Decreto "Semplificazioni" (d.l. n. 76/2020) . . . . .	440
3.	Prospettive future: il nuovo Decreto "Semplificazioni <i>bis</i> " (d.l. n. 77/2021) . . . . .	449

#### Capitolo V

### L'EVIDENZA PUBBLICA

di MAURO OREFICE

1.	Il quadro normativo . . . . .	456
2.	Le linee di intervento . . . . .	459
3.	Le singole aree di intervento: le procedure di aggiudicazione . . . . .	460
4.	Le singole aree di intervento: le garanzie . . . . .	466
5.	Le singole aree di intervento: l'esecuzione e il contenzioso . . . . .	469
6.	Le singole aree di intervento: la copertura finanziaria . . . . .	476
7.	Gli interventi settoriali . . . . .	477
8.	Gli interventi diversi dell'art. 8 d.l. n. 76/2020 . . . . .	477
9.	Le misure di accelerazione degli interventi infrastrutturali . . . . .	481
10.	Ulteriori interventi di semplificazione ai sensi del d.l. n. 77/2021 . . . . .	483
11.	Conclusioni . . . . .	486

#### Capitolo VI

### I PROCEDIMENTI IN MATERIA EDILIZIA

di CRISTIANA LAURI

1.	Le semplificazioni in materia edilizia . . . . .	489
2.	Le distanze tra fabbricati . . . . .	491
3.	Gli interventi edilizi . . . . .	493
4.	Lo stato legittimo degli immobili . . . . .	497

5.	Il permesso di costruire . . . . .	498
6.	Il contributo di costruzione . . . . .	500
7.	La segnalazione certificata di inizio attività . . . . .	501
8.	L'agibilità degli edifici . . . . .	501
9.	Il mutamento di destinazione d'uso . . . . .	502
10.	Gli usi temporanei . . . . .	502
11.	Le tolleranze costruttive . . . . .	505
12.	La vigilanza sulle costruzioni in zone sismiche e sull'osservanza delle norme tecniche . . . . .	507
13.	Ulteriori disposizioni. I requisiti igienico-sanitari . . . . .	508
14.	La proroga dei procedimenti edilizi in corso . . . . .	508
15.	La semplificazione in materia di demolizione di opere abusive . . . . .	510

### Capitolo VII

#### I PROCEDIMENTI IN MATERIA AMBIENTALE: LA VALUTAZIONE DI IMPATTO AMBIENTALE (VIA)

di EMANUELE GUARNA ASSANTI

1.	La valutazione di impatto ambientale: struttura e funzione. . . . .	511
2.	Le modifiche introdotte dal c.d. Decreto Semplificazioni . . . . .	520
3.	Le novità introdotte dal d.l. 31 maggio 2021, n. 77 (sulla <i>governance</i> del Piano nazionale di rilancio e resilienza, c.d. Decreto Semplificazioni <i>bis</i> ) . . . . .	526

### Capitolo VIII

#### I PROCEDIMENTI IN MATERIA DI FONTI ENERGETICHE RINNOVABILI

di ROSARIA GIORDANO

1.	Premessa. . . . .	535
2.	La semplificazione delle procedure di autorizzazione. . . . .	538
3.	Il provvedimento di decadenza dall'ammissione agli incentivi. . . . .	543

### Capitolo IX

#### I CONTROLLI DELLA CORTE DEI CONTI: IL C.D. CONTROLLO CONCOMITANTE

di ANNA PETA

1.	Premessa . . . . .	553
2.	Le riforme amministrative degli anni '90 e i riflessi sulle funzioni di controllo della Corte dei conti . . . . .	554
3.	Il controllo successivo sulla gestione: un modello ontologicamente differente . . . . .	557
4.	Il controllo concomitante di prima generazione: dalla l. n. 20/1994 alla l. n. 15/2009 . . . . .	560
5.	L'impatto dello shock pandemico sull'economia e la nuova stagione del controllo concomitante della Corte dei conti . . . . .	562
	5.1. ( <i>Segue</i> ): profili di inquadramento sistematico . . . . .	563
	5.2. ( <i>Segue</i> ): misure organizzative e autonomia regolamentare della Corte dei conti . . . . .	565
6.	Effettività del controllo concomitante tra necessità di riforme strutturali e potenziamento del circuito democratico . . . . .	566

Capitolo X  
LA PROCEDURA DI RIEQUILIBRIO FINANZIARIO PLURIENNALE

di KHELENA NIKIFARAVA

1.	L'art. 17 del Decreto Semplificazioni nel contesto dei provvedimenti emergenziali a sostegno degli enti locali in difficoltà finanziaria . . . . .	569
2.	La procedura di riequilibrio finanziario pluriennale: profili sostanziali da evidenziare . .	575
3.	Il c.d. "monitoraggio" della Corte dei conti sui piani di riequilibrio finanziario pluriennale nel periodo fino al 30 giugno 2021 . . . . .	577
4.	Considerazioni conclusive . . . . .	580

**PARTE TERZA**  
**RIMEDI E RESPONSABILITÀ**

Premessa alla Parte Terza . . . . .	585
-------------------------------------	-----

Capitolo I  
IL TEMPO COME BENE DELLA VITA. IL NESSO TRA TARDIVITÀ E INEFFICACIA

di MARCO MACCHIA

1.	La certezza dei tempi e la tutela normativa e giurisprudenziale . . . . .	587
2.	L'inefficacia del provvedimento come sanzione della tardività . . . . .	592
3.	L'inefficacia come mezzo di <i>enforcement</i> del silenzio assenso . . . . .	596
4.	L'inefficacia quale tecnica per circoscrivere il potere di autotutela . . . . .	600

Capitolo II  
LA RESPONSABILITÀ DA RITARDO

di LUIGI SALVIA

1.	La responsabilità da ritardo come strumento per perseguire l'efficienza dell'azione amministrativa . . . . .	603
2.	Il risarcimento del danno ingiusto per violazione del termine di conclusione del procedimento . . . . .	606
3.	Il risarcimento del danno da " <i>mero ritardo</i> " e la necessità di un giudizio sulla " <i>spettanza</i> " . . . . .	610
4.	La responsabilità di natura indennitaria per il mero ritardo . . . . .	613
5.	Le novità introdotte dal d.l. n. 76/2020 sull'ambito della responsabilità da ritardo nella conclusione del procedimento . . . . .	616
6.	Considerazioni conclusive: è possibile una semplificazione efficace senza una più ampia tutela? . . . . .	618

Capitolo III  
LA RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVO-CONTABILE  
E L'ECLISSI DELLA COLPA GRAVE

di ANDREA GIORDANO

1.	Introduzione . . . . .	621
----	------------------------	-----

2.	Il modello della responsabilità amministrativo-contabile . . . . .	623
3.	I percorsi derogatori . . . . .	626
4.	Rilievi conclusivi e prospettive ermeneutiche. . . . .	629

#### Capitolo IV LA RESPONSABILITÀ DISCIPLINARE

di MASSIMILIANO MARINELLI

1.	Il potere disciplinare nel lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni . . . . .	635
2.	Codice disciplinare e proporzionalità tra infrazione e sanzione . . . . .	639
3.	Gli organi del procedimento disciplinare . . . . .	641
4.	Lo svolgimento del procedimento e l'applicazione della sanzione disciplinare . . . . .	644
5.	I termini per la conclusione del procedimento disciplinare . . . . .	647
6.	L'applicazione della sanzione disciplinare in caso di trasferimento ad altra amministrazione, e di cessazione del rapporto di lavoro . . . . .	648
7.	Il rapporto tra procedimento disciplinare e procedimento penale . . . . .	649

#### Capitolo V LA RESPONSABILITÀ DIRIGENZIALE

di MARCO RANDOLFI

1.	Evoluzione normativa della responsabilità dirigenziale . . . . .	653
2.	Caratteri della responsabilità dirigenziale e differenze con altri tipi di responsabilità del pubblico dipendente . . . . .	658
3.	Procedimento amministrativo e sanzioni . . . . .	661
4.	Valutazioni conclusive sulla responsabilità dirigenziale e sulle nuove fattispecie introdotte dal decreto Semplificazioni e dal decreto Semplificazioni <i>bis</i> . . . . .	663

#### Capitolo VI LA RESPONSABILITÀ PENALE: IL NOVELLATO ABUSO D'UFFICIO

di GIUSEPPINA ANNA ROSARIA PACILLI

1.	Premessa . . . . .	667
2.	Le novità del decreto Semplificazioni: l'esclusione dei regolamenti e il problema delle violazioni mediate . . . . .	670
	2.1. La violazione di specifiche regole di condotta . . . . .	672
	2.2. L'assenza di margini di discrezionalità . . . . .	674
3.	Diritto intertemporale . . . . .	677

